

# PLANO DE ENSINO

## 1 IDENTIFICAÇÃO

**Nome da Disciplina:** Introdução à Informática

**Curso:** Administração (1ª fase)    **Ano/Semestre:** 2011/02    **Numero de Créditos:** 4

**Carga horária - Hora Aula:** 72    **Carga horária - Hora Relógio:** 60

**Professor:** Glaucio Adriano Fontana, M. Sc. (glaucioadriano@gmail.com)

## 2 EMENTA

Fundamentos de informática. Conhecimentos de sistemas operacionais. Utilização da rede mundial de computadores. Acesso a ambientes virtuais de aprendizagem. Conhecimentos de editor de texto, planilha eletrônica e software de apresentação (textos, gráficos, tabelas, áudios, vídeos e imagens).

## 3 OBJETIVOS DA DISCIPLINA

### 3.1 Objetivo Geral

Operar as ferramentas básicas de informática de forma a poder utilizá-las interdisciplinarmente, de modo crítico, criativo e pró-ativo.

### 3.2 Objetivos Específicos:

Correlacionar os quatro pilares da Tecnologia da Informação e Comunicação com seu uso em Administração;

Entender a utilização e o funcionamento básico dos editores de texto, de apresentação e planilhas eletrônicas, bem como aplicar estas ferramentas na execução de tarefas;

Explorar a rede mundial de computadores de maneira criativa e entendê-la como um meio colaborativo de comunicação com clientes e fornecedores.

## 4 RESULTADOS ESPERADOS DO PROCESSO DE APRENDIZAGEM

Ao finalizar a disciplina, o aluno deverá ser capaz de:

Compreender e caracterizar principais termos e conceitos do vocabulário da área de Informática.

Diferenciar usos e aplicações dos principais recursos do ferramental de Informática básica composto pelos editores de texto, de apresentação e planilhas eletrônicas

## **5 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### 1. Introdução à Tecnologia da Informação e Comunicação

#### 1.1 Conceitos introdutórios relativos à Informática

### 2. Software

#### 2.1 Software básico (Sistemas Operacionais)

#### 2.2 Software aplicativo e utilitário

##### 2.2.2 Editores de texto

##### 2.2.3 Planilhas Eletrônicas

##### 2.2.4 Editores de Apresentação

### 3. Hardware

#### 3.1 Dispositivos de E/S

#### 3.2 Memórias

#### 3.3 Processadores

### 4. Redes de Computadores e Internet

#### 4.1 Aspectos básicos de funcionamento das redes de computadores e Internet

#### 4.2 Tipos de Portais

#### 4.3 Correio Eletrônico

#### 4.4 Sites de busca e redes sociais

### 5 Tendências da TI

#### 5.1 Multimídia interativa

#### 5.2 Tópicos Avançados e emergentes em Tecnologia da Informação

## **6 METODOLOGIA**

A disciplina tem caráter teórico-prático, abarcando além das aulas práticas em laboratório, a execução de aulas expositivo-dialogadas explorando textos e estudos de casos enfocando tecnologia da informação com foco em administração.

### **6.1 Horários de Atendimento aos Alunos**

Estão previstos como horários de atendimento individuais ou em grupos, os seguintes:

- Terças feiras imediatamente antes do horário das aulas (18h-19h)
- Quintas-feiras (18h-21h)

## 7 AVALIAÇÃO

A tabela abaixo explicita os itens que formam as duas avaliações parciais do semestre, seus respectivos pesos e cronograma para entrega.

Item	Peso	Cronograma para Entrega
<b>NP1:</b>  <b>Trabalho Prático 1 (TP1)</b>  <b>Estudo de Caso 1 (EC1)</b>  <b>Trabalho Prático 2 (TP2)</b>  $NP1=(TP1 \times 0,4) + (TP2 \times 0,4) + (EC1 \times 0,2)$	<b>40%</b>  <b>20%</b>  <b>40%</b>	<b>Encontro 06</b>  <b>Encontro 07</b>  <b>Encontro 11</b>
<b>NP2:</b>  <b>Estudo de Caso 2 (EC2)</b>  <b>Trabalho Prático 3 (TP3)</b>  <b>Trabalho Prático 4 (TP4)</b>  $NP2=(TP3 \times 0,5) + (TP4 \times 0,3) + (EC2 \times 0,2)$	<b>20%</b>  <b>30%</b>  <b>50%</b>	<b>Encontro 14</b>  <b>Encontro 17</b>  <b>Encontro 17</b>

### Observações

- Trabalhos atrasados serão recebidos até somente o próximo encontro após a data marcada para entrega. Após, perderão um ponto por dia até o dia em que forem recebidos.
- A Nota Final (NF) será constituída pela média aritmética entre as notas parciais NP1 e NP2.
- Ao acadêmico que não atingir nota igual ou superior a 6,0 nas avaliações descritas pela NP1 e NP2 será oferecida a oportunidade de efetuar uma segunda avaliação de recuperação (a ser aplicada em sala de aula, conforme cronograma apresentado – aulas 13 e 18).
- Para aprovação na disciplina, o acadêmico deverá ter frequência igual ou superior a 75% e nota igual ou superior a 6,0.

## 8 CRONOGRAMA

Encontro	Tema
1	Apresentação, visão geral da disciplina, detalhes sobre avaliações. Contextualização da área de Tecnologia da Informação. Contextualização sobre ferramentas BrOffice a serem estudadas na disciplina.
2	Aula Prática: Planilha de Cálculo: ambientação com ferramenta, formatação de células, fórmulas e planilhas simples.
3	Aula Prática: Planilha de Cálculo: utilização de fórmulas intermediárias: fórmulas lógicas e estatísticas, inserção de gráficos
4	Aula Prática: Planilha de Cálculo: vinculação, validação, filtros, cenários
5	Aula Prática: Planilha de Cálculo – Exercícios gerais de revisão.
6	Trabalho Prático I acerca de Planilha de Cálculo. Exercícios escolhidos. (TP1).
7	Aspectos básicos e intermediários sobre Software e Hardware. Software Básico e Aplicativo. Noções sobre Hardware. Estudo de Caso enfocando Software (EC1)
8	Aula Prática - Editor de Apresentação: ambientação com ferramenta, layout de slides, inserção e edição de imagens, modelos.
9	Aula Prática: Editor de Apresentação: criações de modelos personalizados, inserção de hiperlinks, inserção de elementos multimídia.
10	Aula Prática: Editor de Apresentação – Desenvolvimento de Trabalho Prático 2 (TP2 - Construção de conjunto de slides com tema escolhido e exploração de recursos da ferramenta).
11	Apresentações do Trabalho Prático 2, com objetivo de expor recursos utilizados por cada grupo ao grande grupo.
12	Aula Prática - Editor de Texto : ambientação com ferramenta, formatação de caracteres, parágrafos, criação de índices
13	Aula Prática - Editor de Texto: aspectos avançados de edição / Recuperação NP1
14	Redes de Computadores e Internet. Sites de Busca. Blogs. Lançamento de trabalho prático IV: construção de um blog corporativo. Estudo de caso enfocando Redes e Internet (EC2)
15	Aula Prática: Discussão de idéias intra-grupos e desenvolvimento de blog corporativo em laboratório
16	Aula Prática - Editor de texto: Produção de relatório enfocando principais aspectos e focos do blog corporativo (Trabalho Prático 3)
17	Entrega dos Relatórios (TP3) e Apresentações dos blogs produzidos Trabalho Prático 4 (TP4) .
18	Continuação das apresentações dos blogs (TP4) / Recuperação NP2

## **9 REFERÊNCIAS**

### **9.1 Básicas**

CAPRON, H. L; JOHNSON, J. A. Introdução à Informática. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

NORTON, P. Introdução à Informática. 1. ed. Rio de Janeiro: Makron Books. 1997.

VELLOSO, Fernando de C. Informática: conceitos básicos. 7. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2004.

ANTONIO, João. Informática para Concursos: teoria e questões. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2009.

### **9.2 Complementares**

FEDELI, Ricardo D.; POLLONI, Enrico G. P; PERES, Fernando E. Introdução à ciência da computação. 2. ed. São Paulo: CENGAGE Learning, 2010.

HILL, Benjamin Mako; BACON, Jono. O livro oficial do Ubuntu. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2008.

LANCHARRO, Eduardo Alcalde; LOPEZ, Miguel Garcia; FERNANDEZ, Salvador Peñuelas. Informática básica. São Paulo: Pearson Makron Books, 2004.

MANZANO, André Luiz N. G.; TAKA, Carlos Eduardo M. Estudo dirigido de Microsoft Windows 7 Ultimate. São Paulo: Érica, 2010.

MANZANO, A. L. N. G.; MANZANO, M. I. N. G. Estudo dirigido de informática básica. 7. ed. rev. atual. e ampl. São Paulo: Érica, 2007.

MEYER, M., BABER, R. & PFAFFENBERGER, B. Nosso futuro e o computador. Porto Alegre: Bookman, 1999.

MONTEIRO, M. A. Introdução à organização de computadores. 5. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2007.

OLIVEIRA, Ramon de. Informática educativa. 12. ed. Campinas: Papirus, 2007.

SCHECHTER, Renato. BOffice Calc e Writer: trabalhe com planilhas e textos em software livre. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.