



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração

Componente curricular: Laboratório de Gestão II – Estágio curricular supervisionado

Fase: 7ª Fase - Matutino

Ano/semestre: 2016/01

Número da turma: 14174

Número de créditos: 4

Carga horária – Hora aula: 72

Carga horária – Hora relógio: 60

Professor: Fabrício Simplício Maia – maiafs@gmail.com

Atendimento ao Aluno: quarta-feira das 14:30 as 17:00 (mediante agendamento)

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Graduação em Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometido ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Análise, métodos e técnicas de diagnóstico organizacional. Construção de proposições. Postura e ética no exercício profissional nas organizações. Perspectivas profissionais do graduado.

4. OBJETIVOS

4.1 GERAL

Proporcionar ao aluno a construção de uma visão analítica referente ao universo organizacional.

4.2 ESPECÍFICOS

- Apresentar o diagnóstico organizacional como um processo estruturado, dinâmico e propositivo de intervenções visando à melhoria das organizações;
- Contribuir para a formação e atuação objetiva e ética do futuro Administrador.
- Disponibilizar e indicar bases de conhecimento que facilitem a compreensão conceitual do diagnóstico organizacional e suas aplicações no cotidiano do Administrador;
- Apresentar e promover a utilização de métodos e técnicas voltadas ao diagnóstico organizacional;
- Facilitar o contato com situações práticas indicando aplicações objetivas do diagnóstico organizacional;
- Incentivar o desenvolvimento da análise sistêmica e da postura crítica frente ao contexto organizacional, como elementos de base para a elaboração de diagnósticos e proposições;

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

ENCONTRO	DATAS	CONTEÚDO
1ª aula	02/abr	Apresentação. Discussão sobre a metodologia apresentada.
2ª aula	09/abr	Postura ética no exercício profissional nas organizações e perspectivas profissionais do graduado.
3ª aula	16/abr	Diagnóstico organizacional e a abordagem sistêmica . O diagnóstico organizacional como um processo. O processo do diagnóstico organizacional e suas etapas.
4ª aula	23/abr	1º Apresentação de Trabalhos
5ª aula	30/abr	Análise, métodos e técnicas de diagnóstico organizacional.
6ª aula	07/jun	Prática do diagnóstico. Coleta de dados.
7ª aula	08/jun	Definição da metodologia e elaboração de um instrumento de diagnóstico.
8ª aula	14/jun	2ª Apresentação de Trabalhos.
9ª aula	15/jun	Planejamento do processo de diagnóstico organizacional: definição de etapas, cronograma de realização e local e realização
10ª aula	21/jun	Elaboração do plano de diagnóstico.
11ª aula	22/jun	Prática do diagnóstico. Coleta de dados.
12ª aula	28/jun	3ª Apresentação de Trabalhos
13ª aula	29/jun	Análise e interpretação dos dados. Construção do relatório de diagnóstico. Construção das proposições decorrentes do diagnóstico.
14ª aula	05/jul	Entrega Final do Diagnóstico Organizacional
15ª aula	06/jul	Avaliação Substitutiva

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A metodologia empregada nas aulas será de aulas expositivas e participativas, trabalhos em grupo, apresentações de trabalhos, leitura e mesa redonda oportunizando a discussão crítica.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

A avaliação será composta por apresentação de dois (03) seminários e um trabalho escrito. Os seminários serão apresentados por grupos de acadêmicos, esses grupos serão formados de no máximo 5 alunos. O trabalho escrito ser entregue, por grupo, no último encontro (14ª aula). O trabalho deverá ser entregue diretamente ao professor, deverá ser impresso, ver normas da ABNT, os acadêmicos de cada grupo serão questionados, individualmente, sobre o conteúdo do trabalho final.

- Nota 1 – Apresentação 1 - 20%
- Nota 2 – Apresentação 2 - 25%
- Nota 3 – Apresentação 3 - 25%
- Nota 4 – Entrega e arguição do Diagnóstico Organizacional – trabalho final– 30%

7.1 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

A avaliação constará, também, da possibilidade de uma **nota substitutiva, opcional**, composta de prova individual, abrangente, substitutiva à menor das notas obtidas.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICA

MIGUEL, Paulo Augusto Cauchick. **Metodologia de Pesquisa em Engenharia de Produção e Gestão de Operações**. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2011.

MINTZBERG, Henry. **Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Djalma de P. R. **Manual de consultoria empresarial: Conceitos, metodologia e práti-**

cas. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

OLIVEIRA, Djalma de P. R. **Manual de avaliação de empresas e negócios**. São Paulo: Atlas, 2004.

STONER, James A.; FREEMAN, R. Edward. **Administração**. 5. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.
WOOD JR., Thomaz; PICARELLI FILHO, Vicente. **Remuneração Estratégica: A Nova Vantagem Competitiva**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

8.2 COMPLEMENTAR

LACOMBE, Francisco; HEILBORN, Gilberto. **Administração: princípios e tendências**. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Saraiva, 2008.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Manual de avaliação de empresas e negócios**. São Paulo: Atlas, 2004.

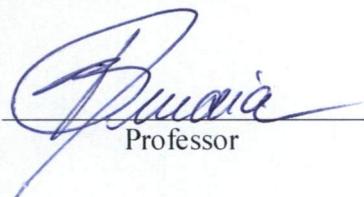
ROBBINS, Stephen P.; DECENZO, David A. **Fundamentos de administração: conceitos essenciais e aplicações**. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

8.3 SUGESTÕES

www.scholar.google.com.br

www.periodicos.capes.gov.br



Professor



Coordenador do curso

1931046
Siape