



1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração

Componente curricular: Administração de Custos

Fase: 4º Fase Noturno

Ano/semestre: 2017/01

Número da turma: 16264

Número de créditos: 4

Carga horária – Hora aula: 72

Carga horária – Hora relógio: 60

Professor: Elisandra Henn Diel

Contato e-mail: hennelisandra@hotmail.com, elisandra.diel@uffs.edu.br

Atendimento ao Aluno: Terça-feira à tarde, mediante agendamento por e-mail e outros dias e horários da semana conforme disponibilidade do docente. (sala 226)

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Graduação em Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva presente e futura, comprometido ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Introdução à teoria geral de custos: da contabilidade geral à gerencial. Terminologia aplicável a custos: classificação dos custos. Custeio por absorção. Custeio baseado em atividades. Custos diretos: materiais diretos e mão-de-obra direta. Produção conjunta. Custeio Variável: margem de contribuição e tomada de decisões. Comportamento dos custos. Ponto de equilíbrio. Métodos de custeio. Custos para controle. Custos para decisão. Aspectos técnicos e práticos de sistemas de custos.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

Habilitar o aluno do curso de Administração a calcular o custo dos produtos em diferentes segmentos econômicos, visualizando-o como um importante instrumento no processo de avaliação de estoques, controle e tomada de decisões.

4.2 OBJETIVO ESPECÍFICOS

- Capacitar o acadêmico a compreender os conceitos e fundamentos básicos de custos;
- Discutir a aplicação da área de custos como instrumento de gestão;
- Capacitar o acadêmico para o cálculo de custos custo dos produtos em diferentes segmentos econômicos;
- Possibilitar ao aluno compreender, analisar e elaborar instrumentos de controle de gestão de custos.

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

AULA/ 4 horas aula	CONTEÚDO
23/03/17	Apresentação e discussão do plano de ensino, Introdução à teoria geral de custos, conceitos básicos de custos, classificação dos custos, nomenclaturas,
30/03/17	Terminologia aplicável a custos: classificação dos custos. Custeio por absorção
06/04/17	Custeio por absorção
13/04/17	Custeio por absorção
20/04/17	Custeio baseado em atividades.
27/04/17	Custeio baseado em atividades.
04/05/17	Produção conjunta
11/05/17	Trabalho I
18/05/17	Prova 01
25/05/17	Custos diretos: materiais diretos e mão-de-obra direta.
01/06/17	Custeio Variável: margem de contribuição e tomada de decisões.
08/06/17	Custeio Variável: margem de contribuição e tomada de decisões.
22/06/17	Comportamento dos custos. Ponto de equilíbrio. Métodos de custeio.
29/06/17	Custos para controle. Custos para decisão. Aspectos técnicos e práticos de sistemas de custos.
06/07/17	Trabalho II
13/07/17	Prova 02
20/07/17	Revisão
27/07/17	Encerramento/ Prova Substitutiva

Quadro 1. Cronograma de aulas.

OBSERVAÇÕES: Este cronograma poderá sofrer alterações, conforme necessidades do curso.

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aulas expositivas e dialogadas, com fixação de conteúdos através de exercícios práticos, leituras e interpretação de conteúdos. O desenvolvimento das atividades em sala e extraclasse é imprescindível. Cada aluno fica responsável em providenciar os materiais para o acompanhamento das aulas (livros, artigos, exercícios, etc.).

É importante que o acadêmico traga as aulas e avaliações uma calculadora de preferência HP12C.

A metodologia e os critérios que serão utilizados para a elaboração dos trabalhos, bem como a elaboração, apresentação e correção serão previamente informados pela professora em sala de aula.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

- A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a RESOLUÇÃO Nº 4/2014 – CONSUNI/CGRAD.
- O aluno será considerado aprovado se a sua média final for igual ou superior a 6,0 e se estiver presente em, no mínimo, 75% das aulas.
- Os critérios que serão utilizados para a correção, bem como o peso de cada questão ou atividade, serão previamente informados pela professora em cada avaliação.

7.1 A avaliação na disciplina será composta das seguintes notas:

- Nota 1 (p.35%): Prova 1
- Nota 2 (p.35%): Prova 2
- Nota 3 (p. 30%): Atividades Avaliativas*

*As atividades avaliativas serão compostas por trabalhos em grupos ou individuais; Debates em sala de aula; Estudos de Casos; Exercícios e testes de fixação; Resumos, Leituras entre outras atividades desenvolvidas em sala de aula ou extraclasse.

7.2 PROVAS

1. As provas serão individuais, sem consulta ao material de qualquer espécie, compostas por questões conceituais descritivas e/ou objetivas, análises e/ou soluções de problemas.
2. Durante as provas o aluno somente poderá usar: caneta, lápis, borracha e calculadora. Todos os demais materiais devem permanecer guardados durante toda a prova. A não observação deste ponto será considerada uma forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
3. É vedado o uso do celular durante a prova. O uso do aparelho será considerado forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
4. Não é permitido o empréstimo de material durante as provas. A não observação deste ponto será considerada uma forma de enganar ou prejudicar a avaliação.

5. A prova do aluno que fizer uso de meios que configurem tentativas de enganar ou de prejudicar a avaliação será recolhida imediatamente, terá atribuída nota igual à zero (0,0) e o caso será encaminhado à coordenação do curso com solicitação de abertura de processo disciplinar discente, conforme disposição do regulamento de graduação.

6. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação e que tenham o pedido de segunda chamada protocolados com as devidas justificativas.

1. Serão informadas aos alunos em sala de aula ou via eletrônica (e-mail ou Moodle)

7.3 Atividades Avaliativas

2. Alunos que não estiverem presentes no dia da comunicação da atividade extraclasse também devem realizar e entregar estas atividades.

1. As atividades avaliativas poderão ser compostas por seminários, exercícios, resumos, trabalhos ou testes aplicados em sala ou extraclasse, sobre o tema da aula.

2. As atividades poderão ser realizadas durante as aulas, conforme a oportunidade e necessidade, ou extraclasse, com ou sem consulta ao material, conforme critério do professor.

3. Somente participarão da avaliação em sala os alunos presentes na sala de aula no momento da avaliação.

4. As atividades serão corrigidas com notas de 0,0 a 10,0 pontos.

5. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação.

6. A nota final das atividades realizadas no semestre será obtida por meio de média simples.

7.4 Atividade Avaliativa Extraclasse

1. Serão informadas aos alunos em sala de aula ou via eletrônica (e-mail ou Moodle)

2. A forma de entrega – prazos, formas e formatos – serão comunicados juntamente com a atividade.

3. Alunos que não estiverem presentes no dia da comunicação da atividade extraclasse também devem realizar e entregar estas atividades.

4. Trabalhos entregues fora do prazo (dia e hora) limite ou não entregues terão nota atribuída igual à zero (0,0).

5. Trabalhos com plágio em qualquer nível, cópias ou outros meios que infrinjam direitos autorais bem como tentativas de enganar ou prejudicar a avaliação também terão atribuídas notas igual à zero (0,0).

7.5 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

Caso o acadêmico (a) não consiga atingir a nota 6,0 (seis) na média ponderada da disciplina conforme os pesos acima referidos haverá nova oportunidade de aprendizado e avaliação.

Neste caso, será realizada uma prova de recuperação, cuja nota substituirá exclusivamente a menor nota entre as notas obtidas durante o semestre.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICA

BORNIA, Antonio Cezar. **Análise gerencial de custos**: aplicação em empresas modernas. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

HANSEN, Don R.; MOWEN, Maryanne M. **Gestão de custos**: contabilidade e controle. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

LEONE, George Sebastião Guerra. **Curso de contabilidade de custos**. 24. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MAHER, Michael. **Contabilidade de Custos**: criando valor para a administração. São Paulo: Atlas, 2001.

MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. 9. e 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010 e 2003.

SOUZA, Alceu; CLEMENTE, Ademir. **Gestão de custos**: aplicações operacionais e estratégicas: exercícios resolvidos e propostos com utilização do EXCEL. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

8.2 COMPLEMENTAR

ATKINSON, Anthony A.; BANKER, Rajiv D.; KAPLAN, Robert S.; YOUNG, S. Mark. **Contabilidade gerencial**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

BLOCHER, Edward J.; CHEN, Kung H.; COKINS, Gary; LIN, Thomas W. **Gestão estratégica de custos**. Tradução da 3. ed. São Paulo: Mc Graw Hill, 2007.

BRIMSON, James A. **Contabilidade por atividades**. São Paulo: Atlas, 1996.

HORNGREN, Charles T.; DATAR, Srikant M.; FOSTER, George. **Contabilidade de custos**. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2004. v. 1.

HORNGREN, Charles T.; DATAR, Srikant M.; FOSTER, George. **Contabilidade de custos**. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2004. v. 2.

KAPLAN, Robert S.; ANDERSON, Steven R. **Custeio baseado em atividade e tempo**: o caminho prático para aumentar a lucratividade. São Paulo: Campus/Elsevier, 2007.

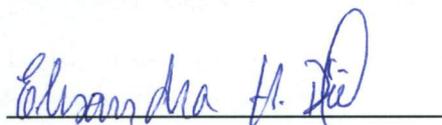
MAUSS, César V.; SOUZA, Marcos A. **Gestão de custos aplicada ao setor público**: modelo para mensuração e análise da eficiência e eficácia governamental. São Paulo, Atlas, 2008.

MONDEN, Yasuhiro. **Sistemas de redução de custos**: custo-alvo e custo kaizen. Porto Alegre: Bookman, 1999.

NAKAGAWA, Masayuki. **ABC: custeio baseado em atividades**. São Paulo: Atlas, 2001.

PEREZ JUNIOR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luís Martins de; COSTA, Rogério Guedes. **Gestão estratégica de custos**: textos e teses com respostas. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

STAR, José Antônio. **Contabilidade de Custos**. São Paulo: Pearson, 2010.



Professora Me. Elisandra Henn Diel

Siape: 2332626



MOACIR FRANCISCO DEIMLING
Coordenador de Curso de Administração
Universidade Federal da Fronteira Sul-UFFS
Campus Chapecó-SC