

ATA Nº 02

Aos nove dias do mês do julho de dois mil e onze, reuniram-se nas dependências da Secretaria Especial de Tecnologia e Informação, o Secretário Especial de TI, professor Bráulio Adriano de Mello, o Diretor de Infraestrutura de Sistemas, Giancarlo Dondoni Salton; o Diretor de Infraestrutura de TI, professor Luciano Lores Caimi; a Diretora em exercício da Gestão da Informação Adriana Stefani Cativelli, a servidora Jocelaine Zanini Rubin Link e o secretário executivo Auliçon Tonatto para reunião quinzenal, com o seguinte ponto de pauta: Cadastro de email - padronização das contas de email - Planejamento 2011 - Fixação de data para as reuniões da Secretaria de TI - Fluxos da correspondências, diárias e passagens - pedido de compras- Mudança no orçamento da SETI quanto à diárias e passagens. - outros. A reunião começou com explicações e solicitações da Adriana e da Josiane frente à necessidade aumentar o número de computadores para consulta ao acervo bibliográfico bem como aumentar ou alocar um espaço maior para pesquisa, pois a demanda vem aumentando constantemente. Na oportunidade foi frizado que o pregão já foi encaminhado para aquisição do acervo bem como dos equipamentos de segurança. Na oportunidade o professor Bráulio salientou que estamos passando por um momento crítico, no UFFS, com a falta de espaço, mas 2012 a biblioteca será alocada na sede novo e depois para o local definitivo. Frizou, também, que no tocante a mudança estrutural da sala da biblioteca, devemos falar com o reitor. A questão do espaço físico da biblioteca deverá ser sanada somente com o contrução do espaço próprio, disse. Ficou acordado, também, que devemos fazer um investimento maior em notebooks para empréstimo em detrimento aos laboratótios ou computadores de pesquisa. Quanto à padronização dos emails, devemos levar adiante a proposta de uniformização. No tocante às reuniões da Secretaria de TI, ficou acordado que estas serão quinzenais e ocorrerão às terças-feiras às 16:00. Em seguida o Caimi falou acerca da utilização de software livres na instituição. Todos os servidores devem usar software livres para todos os trabalhos, assim todos os documentos devem ser em odt, ods e odp. Quanto aos pedidos de compras: na DGI continua como está e na Secretaria Especial de TI fica com o Auliçon. Quanto ao orçamento; terá uma reunião no dia onze de agosto, com os dirigentes a fim de tratar de como será repassado o orçamento de cada setor. Caimi: o orçamento deve ser resolvido no setor. Na questão diárias e passagens, o Bráulio frizou que devemos nos ater melhor na questão legal; o que podemos fazer ou não, exemplo: se um servidor tem um evento para participar o memos pode bancar parte da viagem e parte pela UFFS? Questões assim, precisamos de maior esclarecimento. Quanto ao expresso, Caimi falou que as atualizações já foram iniciadas (migração/segurança no sistema); as licitações estão em andamento como: do link maior, certificados digitais e monitoração eletrônica. Na questão do planejamento da Secretaria decidiu-se que faremos um único relatório para toda a secretaria. O relatório será feito pelo Auliçon e que deverá manter contato com os diretores a fim de acompanhamento do planejamento. Por fim, o Geancarlo propôs um projeto piloto de inovação tecnológica dentro da Secretaria. O projeto visa, principalmente, o estudo e desenvolvimento de sotware para a UFFS visando o aumento de produtividade no setor. Assim, será elaborado um projeto para que possamos dar início aos trabalhos. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, lavrando-se a presente ata pelo então secretário: Auliçon Tonatto que, lida e aprovada pelos presentes, foi então assinada.